

REGLEMENT VERKIEZING EN BENOEMING

**ALGEMEEN EN DAGELIJKS
BESTUUR FNV**

Goedgekeurd door het Ledenparlement op 15 juni 2018

Vastgesteld door het Algemeen Bestuur op 25 juni 2018

Juni 2018



Door de klikbare inhoudsopgave komt u direct op de pagina of het artikel van uw keuze.
Via de 'thuis-knop' keert u weer terug naar de inhoudsopgave.
U kunt natuurlijk ook gebruik maken van de standaard interface van uw pdf reader.

INHOUDSOPGAVE

| | |
|--|-----------|
| 1. BEGRIPSBEPALINGEN | 4 |
| 2. KARAKTER EN DOEL | 5 |
| 3. PROFIELSCHETSEN | 5 |
| 3.1. Opstellen profielschetsen | 5 |
| 3.2. Goedkeuring door het ledenparlement | 5 |
| 4. ROL BESTUUR EN VERKIEZINGSCOMMISSIE | 5 |
| 4.1. Rol bestuur | 5 |
| 4.2. Verkiezingscommissie | 6 |
| 5. TOETSINGSCOMMISSIE | 6 |
| 5.1. Voordracht leden toetsingscommissie aan het ledenparlement | 6 |
| 5.2. Competenties leden van de toetsingscommissie | 6 |
| 5.3. Samenstelling toetsingscommissie | 6 |
| 5.4. Ondersteuning en overleg | 6 |
| 5.5. Vertrouwelijkheid | 6 |
| 5.6. Commissievoorzitter | 6 |
| 5.7. Nadere regels | 6 |
| 6. DRAAIBOEK EN BEKENDMAKING VACATURE | 7 |
| 6.1. Draaiboek | 7 |
| 6.2. Bekendmaking vacature, kandidaatstelling en sollicitatietermijn | 7 |
| 7. KANDIDAATSTELLING EN CAMPAGNE | 7 |
| 7.1. Kwaliteitseisen | 7 |
| 7.2. Kandidaatstelling en voordracht | 7 |
| 7.3. Sollicitatie | 7 |
| 7.4. Eerste toetsing | 7 |
| 7.5. Uitnodiging voor gesprek | 7 |
| 7.6. Gesprekken | 8 |
| 7.7. Inwinnen van aanvullende informatie | 8 |
| 7.8. Assessment | 8 |
| 7.9. Definitieve beoordeling | 8 |
| 7.10. Opstelling kandidatenlijsten | 8 |
| 7.11. Bekendmaking kandidaten en aanvang campagneperiode | 8 |
| 7.12. Faciliteiten en belemmeringen | 8 |
| 7.13. Verzoek om alsnog op de kandidatenlijst te worden geplaatst | 8 |
| 8. BENOEMING DOOR HET LEDENPARLEMENT | 9 |
| 8.1. Bekendmaking kandidaten | 9 |
| 8.2. Benoemingsprocedure leden dagelijks bestuur | 9 |
| 8.3. Benoemingsprocedure leden van het algemeen bestuur | 9 |
| 8.4. Infunctietreding | 9 |
| 8.5. Onverenigbaarheid met andere functies | 9 |
| 8.6. Afwijkende procedure bij tussentijdse verkiezing | 9 |
| 9. BESLISSINGSBEVOEGDHEID ALGEMEEN BESTUUR | 10 |

REGLEMENT VERKIEZING EN BENOEMING ALGEMEEN EN DAGELIJKS BESTUUR FNV

1. BEGRIPSBEPALINGEN

- 1.1. ADSA: de vergadering van Afgevaardigden van Directe Sectorale Afdelingen in het ledenparlement;
- 1.2. Afgevaardigde: een vertegenwoordiger van de sectorale afdeling in het ledenparlement die door de sectorale afdeling is benoemd, zoals bedoeld in artikel 32 van de statuten;
- 1.3. Algemeen bestuur: het bestuur van de FNV-vereniging, in de zin van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek en zoals bedoeld in artikel 1.1.d en hoofdstuk V van de statuten. Daar waar in de tekst sprake is van acties of maatregelen door het bestuur, zijn acties of maatregelen bedoeld die onder de verantwoordelijkheid van het algemeen bestuur vallen;
- 1.4. Behorend tot een sectorale afdeling: een lid-natuurlijk persoon van de FNV behoort op grond van artikel 28.3 van de statuten tot één (1) directe sectorale afdeling;
- 1.5. Commissie: een eenheid van de vereniging, genoemd in of gebaseerd op de statuten of een reglement, met een omschreven taak en/of bevoegdheid, en verantwoording verschuldigd aan het orgaan of de eenheid die de commissie heeft ingesteld;
- 1.6. Commissie van stemopneming: een groep personen, ingesteld door het algemeen bestuur en bestaande uit leden en/of FNV-medewerkers, die het algemeen bestuur ondersteunt bij de vaststelling van de verkiezingsuitslag;
- 1.7. Dagelijks bestuur: het dagelijks bestuur van de FNV, zoals bedoeld in artikel 21 van de statuten;
- 1.8. Directe sectorale afdeling: een functionele of organisatorische eenheid van leden-natuurlijke personen binnen de FNV-vereniging die het ledenparlement op voorstel van het algemeen bestuur heeft erkend;
- 1.9. Draaiboek: overzicht met tijdsindeling, praktische en logistieke invulling van de verkiezingen, zoals bedoeld in artikel 6.1 van dit reglement;
- 1.10. FNV-vereniging: de Federatie Nederlandse Vakbeweging, afgekort: FNV, een vereniging met volledige rechtsbevoegdheid, statutair gevestigd te Utrecht en ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40531840; in dit reglement verder aangeduid als (de) FNV;
- 1.11. Indirecte sectorale afdeling: een lid-rechtspersoon;
- 1.12. Kandidaatstelling: het proces, voorafgaande aan de verkiezingen, waarin duidelijk wordt wie belangstelling heeft om verkozen te worden in het algemeen bestuur en wie daarvoor wordt voorgedragen, zoals uitgewerkt in artikel 7 van dit reglement;
- 1.13. Leden: de leden van de FNV-vereniging: zowel leden-natuurlijke personen als leden-rechtspersonen;
- 1.14. Ledenparlement: de algemene vergadering van de FNV(-vereniging), bestaande uit afgevaardigden A en afgevaardigden B als bedoeld in artikel 31.2 van de statuten;
- 1.15. Netwerk: een eenheid of organisatorisch verband binnen de FNV-vereniging, niet zijnde een sectorale afdeling, waartoe leden-natuurlijke personen en/of leden van de leden-rechtspersonen behoren, die over gemeenschappelijke kenmerken beschikken en/of woonachtig zijn in hetzelfde gebied (lokaal netwerk als bedoeld in artikel 30a van de statuten) en/of een gemeenschappelijk doel nastreven;
- 1.16. Reglement: een samenstel van afspraken, bepalingen en regels zoals genoemd in artikel 45.1 van de statuten of zoals bedoeld in artikel 45.2 van de statuten;
- 1.17. Schriftelijk: bij brief, telefax, e-mail, of door een op andere wijze langs elektronische weg tot stand gekomen leesbaar en reproduceerbaar besluit of bericht, mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld;
- 1.18. Statuten: de statuten van de FNV (-vereniging);

- 1.19. Tijdig: op de aangewezen momenten zoals opgenomen in het draaiboek of zoals bepaald door het algemeen bestuur;
- 1.20. Vergadering van Afgevaardigden van Directe Sectorale Afdelingen (ADSA): de vergadering, bestaande uit de afgevaardigden A in het ledenparlement;
- 1.21. Vergadering van leden-rechtspersonen (VLR): de vergadering van leden-rechtspersonen zoals bedoeld in artikel 29a van de statuten;
- 1.22. Verkiezing: de procedure die leidt tot de benoeming van het algemeen en het dagelijks bestuur zoals aangegeven in de artikelen 20 en 21 van de statuten;
- 1.23. VLR: de vergadering van leden-rechtspersonen zoals bedoeld in artikel 29a van de statuten;
- 1.24. Website: 1) de reguliere website van de FNV;
2) de website die de FNV speciaal voor een verkiezing heeft ingericht.

Tenzij de context anders impliceert, omvat het mannelijk geslacht mede het vrouwelijk geslacht en omvat de definitie van iedere term in het enkelvoud mede het meervoud (en vice versa).

2. KARAKTER EN DOEL

De artikelen 20 en 21 van de statuten regelen de samenstelling en benoeming van de leden van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur. Het onderhavige reglement voorziet in regels over de verkiezing van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur, en is mede gebaseerd op de bepaling in artikel 45.2 van de statuten dat andere reglementen kunnen worden vastgesteld.

3. PROFIELSCHETSEN

3.1. OPSTELLEN PROFIELSCHETSEN

Ruim vóór de periode van kandidaatstelling stelt het algemeen bestuur een profielschets op (dat wil zeggen een beschrijving van de functie) voor de functies van lid van het algemeen bestuur (artikel 20.3 statuten) en leden van het dagelijks bestuur (artikel 21.3 statuten) en, als er sprake is van verkiezing in functie, de profielschets van die functie(s). Deze profielschetsen passen in het functiehuis van de FNV-kaderfuncties.

De profielschetsen maken onderdeel uit van dit reglement.

3.2. GOEDKEURING DOOR HET LEDENPARLEMENT

Het algemeen bestuur legt de profielschetsen ter goedkeuring voor aan het ledenparlement.

4. ROL BESTUUR EN VERKIEZINGSCOMMISSIE

4.1. ROL BESTUUR

- a. Het algemeen bestuur is verantwoordelijk voor de organisatie van de verkiezingen en draagt zorg voor een eerlijke campagne en een gelijk speelveld.
- b. Het algemeen bestuur is belast met de controle en verificatie van de informatie van de kandidaten en de informatieverstrekking over de kandidaten aan de leden.
- c. Het algemeen bestuur kan een kandidaat die zich niet aan de statuten en reglementen houdt uit de procedure nemen.
- d. Het algemeen bestuur kan bij onregelmatigheden, zoals het bekend worden van vertrouwelijke informatie, ingrijpen in de procedure of deze stilleggen.
- e. Het algemeen bestuur stelt voor de afhandeling van klachten een aparte verkiezingsprocedurecommissie in. Het algemeen bestuur stelt nadere regels voor de verkiezingsprocedurecommissie vast waarbij in ieder geval de samenstelling van de verkiezingsprocedurecommissie en de zittingstermijn worden opgenomen.

4.2. VERKIEZINGSKOMMISSIE

- a. Het algemeen bestuur stelt op basis van artikel 23.9 van de statuten van de FNV een verkiezingscommissie in. Deze verkiezingscommissie heeft tot doel de verkiezingen, onder verantwoordelijkheid van het algemeen bestuur, zo goed mogelijk te organiseren en toezicht te houden op een zorgvuldig verloop van de verkiezingsprocedure (waarbij expliciet ook inbegrepen toezicht houden op het gelijke speelveld voor alle kandidaten en mogelijk strijdig gedrag van kandidaten met de gedragscode). De verkiezingscommissie stelt de kaders (tijdsplan en draaiboek) vast, waarbinnen de verkiezingen verder worden georganiseerd.
- b. In de verkiezingscommissie kunnen leden van het algemeen bestuur, afgevaardigden van het ledenparlement, andere (kader)leden, en deskundige externen worden benoemd. Het algemeen bestuur kan nadere regels voor de verkiezingscommissie vaststellen waarbij in ieder geval samenstelling van de verkiezingscommissie en de zittingstermijn wordt opgenomen. Het algemeen bestuur informeert het ledenparlement over het instellen van de commissie.

5. TOETSINGSKOMMISSIE

5.1. VOORDRACHT LEDEN TOETSINGSKOMMISSIE AAN HET LEDENPARLEMENT

Op grond van artikel 20.4. van de statuten van de FNV stelt het ledenparlement, op voorstel van het algemeen bestuur, een toetsingscommissie in van ten minste drie (3) leden. Naar mate van het verwachte aantal kandidaten kan het ledenparlement, op voordracht van het algemeen bestuur, meer leden in de toetsingscommissie benoemen. De commissie komt aldus in wisselende samenstelling bijeen. De toetsingscommissie wordt ingesteld voor de duur van 4 jaar (zodat zij ook bij tussentijdse vacatures in het algemeen bestuur ingezet kan worden).

5.2. COMPETENTIES LEDEN VAN DE TOETSINGSKOMMISSIE

De leden van de toetsingscommissie hebben kennis van en ervaring met het voordragen van personen. Zij zijn in staat de benoembaarheid van de bestuurskandidaten te beoordelen op basis van de profielschetsen.

5.3. SAMENSTELLING TOETSINGSKOMMISSIE

- a. De samenstelling van de toetsingscommissie moet divers, pluriform en representatief zijn (statuten artikel 7.2).
- b. De leden van de toetsingscommissie zijn noch zelf kandidaat, noch door familiebanden of anderszins op zodanige wijze verbonden met een kandidaat, dat getwijfeld zou kunnen worden aan hun onpartijdigheid.
- c. De leden van de toetsingscommissie functioneren zonder last of ruggespraak.

5.4. ONDERSTEUNING EN OVERLEG

De toetsingscommissie krijgt ondersteuning vanuit de FNV en kan zich laten bijstaan door deskundigen.

5.5. VERTROUWELIJKHEID

De toetsingscommissie gaat vertrouwelijk om met alle verstrekte en ingewonnen informatie, en is verantwoordelijk voor de geheimhouding daarvan.

5.6. COMMISSIEVOORZITTER

De toetsingscommissie wijst uit haar midden een voorzitter aan.

5.7. NADERE REGELS

Het algemeen bestuur kan nadere regels voor de toetsingscommissie vaststellen.

6. DRAAIBOEK EN BEKENDMAKING VACATURE

6.1. DRAAIBOEK

De verkiezingscommissie stelt, ruim vóór de verkiezing, een draaiboek op om de verkiezing zo soepel mogelijk te laten verlopen.

6.2. BEKENDMAKING VACATURE, KANDIDAATSTELLING EN SOLLICITATIETERMIJN

De verkiezingscommissie geeft overeenkomstig de termijn die in het draaiboek is vermeld informatie aan leden, sectorale afdelingen en netwerken over de kandidaatstellingstermijn en -procedure, zoals:

- dat het algemeen bestuur, de sectorale afdelingen en de netwerken de gelegenheid krijgen om kandidaten te stellen (artikel 20.4. statuten);
- welke profielschetsen zijn opgesteld;
- binnen welke termijn de kandidaatstelling moet plaatsvinden.

7. KANDIDAATSTELLING EN CAMPAGNE

7.1. KWALITEITSEISEN

Kandidaten dienen:

- a. lid te zijn van de FNV en/of van een lid-rechtspersoon (artikel 20.2.a statuten);
- b. een verklaring te overleggen omtrent het gedrag (artikel 20.2.b statuten);
- c. een schriftelijke verklaring te overleggen dat zij zich zullen houden aan de statuten en reglementen van de bond, waaronder het kaderstatuut en de FNV-regeling ter voorkoming van ongewenst gedrag, en zich onthouden van negatieve uitingen over de FNV, haar organen/eenheden en vertegenwoordigers, en bij eventuele benoeming afstand zullen doen van een politieke dan wel een andere mogelijk conflicterende functie.

7.2. KANDIDAATSTELLING EN VOORDRACHT

- a. Op grond van artikel 20 van de statuten kunnen voor de benoeming van leden van het algemeen bestuur sectoren (sectorraden of leden-rechtspersonen), netwerken en het algemeen bestuur kandidaten stellen.
- b. Eén (1) lid van het algemeen bestuur, niet zijnde lid van het dagelijks bestuur, zal worden benoemd op voordracht van de Vergadering van leden-rechtspersonen
- c. Een lid kan kandidaat zijn voor verschillende bestuursfuncties.
- d. De invulling van de procedure voor het voordragen van kandidaten staat in het draaiboek.
- e. De kandidaat maakt door te solliciteren kenbaar met de kandidatuur en de kwaliteitseisen in te stemmen. Zij/hij heeft in elke fase van de procedure de gelegenheid haar/zijn kandidatuur in te trekken.

7.3. SOLLICITATIE

Kandidaten sturen een brief met motivering van de kandidatuur, een curriculum vitae en minimaal twee referenties aan het bestuur, op de wijze zoals vermeld in het draaiboek. Na ontvangst van de brief wordt deze onmiddellijk na het verstrijken van de sollicitatietermijn doorgezonden aan de toetsingscommissie. De kandidaat ontvangt:

- een bevestiging van de inzending van de bescheiden;
- informatie over de verdere procedure.

7.4. EERSTE TOETSING

Kandidaten die naar het oordeel van de toetsingscommissie bij eerste toetsing op basis van de toegezonden bescheiden niet voldoen aan het profiel, ontvangen zo spoedig mogelijk een gemotiveerde, respectvolle brief.

7.5. UITNODIGING VOOR GESPREK

Kandidaten, die volgens de eerste toetsing van de toetsingscommissie voldoen aan het profiel of waarbij niet direct duidelijk is dat iemand niet voldoet aan het profiel, worden zo spoedig mogelijk uitgenodigd voor een gesprek met de toetsingscommissie en krijgen het verzoek om in te stemmen met een assessment.

7.6. GESPREKKEN

De toetsingscommissie voert gesprekken met de uitgenodigde kandidaten om verder te beoordelen of zij (wel/niet) binnen de betreffende profielschets passen.

7.7. INWINNEN VAN AANVULLENDE INFORMATIE

De toetsingscommissie kan, na toestemming van de betrokken kandidaat, referenties opvragen en natrekken, en haar/zijn achtergrond nagaan.

7.8. ASSESSMENT

Na een positief gesprek met de toetsingscommissie volgt verplicht een assessment. Dit geldt voor kandidaten voor een positie in het Dagelijks Bestuur die nog niet eerder de functie hebben ingevuld waarvoor ze zich kandidaat stellen. De toetsingscommissie kan de kandidaat verzoeken om mee te werken aan een assessment. Het assessment wordt afgenomen door een bureau dat het algemeen bestuur heeft geselecteerd. Het profiel is voor het assessment leidend. Het bureau stuurt het resultaat van het assessment alleen met toestemming van de betrokken kandidaat naar de toetsingscommissie.

Indien een kandidaat het assessment weigert of besluit om het resultaat van het assessment niet te delen met de toetsingscommissie, dan kan de toetsingscommissie op basis daarvan besluiten om die kandidaat niet op de kandidatenlijst te plaatsen.

7.9. DEFINITIEVE BEOORDELING

Nadat het resultaat van assessment is ontvangen en besproken met de betrokken kandidaten, beoordeelt de toetsingscommissie de kandidatuur definitief. De toetsingscommissie stelt de kandidaten daarvan op de hoogte.

7.10. OPSTELLING KANDIDATENLIJSTEN

Na het doorlopen van de stappen die hierboven zijn beschreven, stelt de toetsingscommissie de kandidatenlijsten op voor de onderscheiden functies. Alleen de kandidaten die volgens de toetsingscommissie benoembaar zijn komen op de kandidatenlijsten. De toetsingscommissie brengt verslag uit over haar beraadslagingen aan het bestuur, de verkiezingscommissie en het ledenparlement.

7.11. BEKENDMAKING KANDIDATEN EN AANVANG CAMPAGNEPERIODE

De verkiezingscommissie maakt daarna de kandidatenlijsten bekend. De campagneperiode, voorafgaande aan de verkiezing, start daarna op de datum volgens het draaiboek. De kandidatenlijsten hebben een voorlopig karakter tot de afronding van een eventuele procedure op grond van artikel 20.4. van de statuten en artikel 7.13 van dit reglement. Daarna zijn de kandidatenlijsten definitief. De kandidaten zijn op de lijsten gerangschikt op alfabetische volgorde van achternaam.

7.12. FACILITEITEN EN BELEMMERINGEN

De verkiezingscommissie ziet er op toe dat de kandidaten zonder onderscheid des persoons en op dezelfde wijze worden gefaciliteerd in het uitdragen van hun kandidaatstelling. Verder

- a. kunnen eenheden en verbanden binnen de FNV kandidaten uitnodigen voor bijeenkomsten waar zij zich kunnen profileren;
- b. mogen eenheden/verbanden of medewerkers van de FNV geen andere logistieke, financiële en/of infrastructurele ondersteuning bieden, dan de faciliteiten die kandidaten volgens het draaiboek ontvangen;
- c. krijgen de kandidaten geen adres- of ledenlijsten ter beschikking.

7.13. VERZOEK OM ALSNOG OP DE KANDIDATENLIJST TE WORDEN GEPLAATST

Een lid dat ondanks zijn kandidaatstelling niet op de kandidatenlijst is geplaatst, kan op grond van artikel 20.4. een schriftelijk verzoek indienen bij het algemeen bestuur om hem/haar alsnog op de kandidatenlijst te plaatsen. Het algemeen bestuur maakt het verzoek zo spoedig mogelijk kenbaar aan het ledenparlement en informeert betrokkene hierover. Het ledenparlement kan al dan niet besluiten om aan het verzoek te voldoen. Betrokkene krijgt hierover bericht.

8. BENOEMING DOOR HET LEDENPARLEMENT

8.1. BEKENDMAKING KANDIDATEN

De verkiezingscommissie maakt volgens de termijn die is gesteld in het draaiboek de kandidatenlijsten bekend en vermeldt daarbij wie door welke sectorale afdeling(en) en/of netwerk(en) dan wel door het algemeen bestuur kandidaat is gesteld.

8.2. BENOEMINGSPROCEDURE LEDEN DAGELIJKS BESTUUR

- a. Over iedere te vervullen vacante functie van het dagelijks bestuur vindt een afzonderlijke stemming plaats. De volgorde van de stemming is als volgt: algemeen secretaris, algemeen penningmeester, de overige leden van het dagelijks bestuur.
- b. Als een kandidaat is gekozen, vervalt daarmee diens eventuele kandidatuur voor een andere bestuursfunctie.
- c. De stemming over de benoeming van personen vindt plaats op de wijze zoals beschreven in artikel 37.9 van de Statuten.

8.3. BENOEMINGSPROCEDURE LEDEN VAN HET ALGEMEEN BESTUUR

- a. De stemming over de kandidaat die op grond van een bijzonder statutair recht door de VLR is voorgedragen, vindt afzonderlijk plaats.
- b. De benoeming voor de overige leden van het algemeen bestuur vindt afzonderlijk per vacante zetel plaats.
- c. De stemming over de benoeming van personen vindt plaats op de wijze zoals beschreven in artikel 37.9 van de Statuten.
- d. Bij één kandidaat voor een vacature krijgt iedere stemgerechtigde 1 stem en wordt er gevraagd of de kandidaat wordt benoemd of niet.
Bij twee of meer kandidaten voor een vacature krijgt iedere stemgerechtigde 1 stem die uitgebracht kan worden op de kandidaat van zijn/haar keuze.
- e. Indien een ledenparlements lid kandidaat is voor een bestuursfunctie, dan is het niet toegestaan dat deze persoon meedoet aan de stemming(en) in het ledenparlement over de invulling van de betreffende vacature in het bestuur.

8.4. INFUNCTIETREDING

De leden van het algemeen bestuur treden in functie aan het einde van de vergadering van het ledenparlement waar hun benoeming plaatsvindt, of op de dag van tussentijdse benoeming door het ledenparlement.

8.5. ONVERENIGBAARHEID MET ANDERE FUNCTIES

De leden van het algemeen bestuur:

- a. kunnen geen deel uitmaken van andere organen (bv. ledenparlement of auditcommissie) of eenheden die onder meer tot taak hebben het bestuursbeleid te controleren, behalve die waarvan ze statutair deel uitmaken;
- b. kunnen geen andere bezoldigde functie bekleden in dienst van de FNV of een bij de FNV aangesloten bond.

8.6. AFWIJKENDE PROCEDURE BIJ TUSSENTIJDSE VERKIEZING

Ingeval van een tussentijdse vacature in het algemeen bestuur, kan het ledenparlement op verzoek van het algemeen bestuur besluiten dat een van de hierboven beschreven procedure afwijkende benoemingsprocedure zal gelden als volgt:

- a. het algemeen bestuur stelt kandidaten; het algemeen bestuur doet hierbij breed uitvraag binnen de vereniging om zo de gelegenheid te geven om mogelijke kandidaten aan het algemeen bestuur door te geven;
- b. het algemeen bestuur stelt een toetsingscommissie in van ten minste drie (3) leden, die de benoembaarheid van de kandidaten (waaronder begrepen de benoembaarheid voor een specifieke functie) beoordeelt en de kandidatenlijst per vacature opstelt
- c. een persoon die - ondanks zijn kandidaatstelling - niet op de kandidatenlijst is geplaatst, kan binnen een daartoe door het algemeen bestuur vast te stellen termijn, een schriftelijk verzoek indienen bij het algemeen bestuur om hem of haar alsnog op de lijst te plaatsen. Het algemeen bestuur is verplicht dit verzoek zo spoedig mogelijk

kenbaar te maken aan het ledenparlement, dat vervolgens uiterlijk in de vergadering waarin de benoeming ter voorziening in de vacature waarvoor de betreffende persoon zich kandidaat heeft gesteld aan de orde zal worden gesteld, kan besluiten de desbetreffende persoon alsnog op de kandidatenlijst te plaatsen;

- d. vervolgens benoemt het ledenparlement personen voor de openstaande dan wel openvallende vacatures, waarbij de voorzitter, de algemeen secretaris en de penningmeester in functie worden benoemd. In haar benoemingsbesluit stelt het ledenparlement tevens vast per welk moment de benoeming van kracht zal zijn.

In geval het ledenparlement na het volgen van de sub a. tot en met d. bedoelde procedure besluit om geen van de voorgedragen kandidaten te benoemen, dan vindt een nieuwe verkiezingsprocedure conform het bepaalde in artikel 20.4. van de statuten plaats.

9. BESLISSINGSBEVOEGDHEID ALGEMEEN BESTUUR

In gevallen waarin dit reglement, de statuten of enig ander reglement van de FNV niet voorziet, beslist het algemeen bestuur.

COLOFON

Uitgave FNV

Concept & Branddesign BTM | Bataafsche Teekenmaatschappij, Rotterdam

Opmaak Studio FNV

Order 18135

Juni 2018

